



MANUAL DEL OPERADOR

Aprende a usar el **Scanner** en 10 minutos.

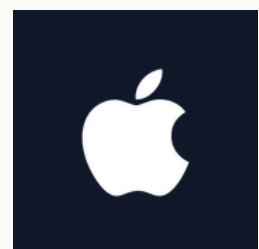
Guía paso a paso para escanear tarjetas, registrar consumos, canjear beneficios y validar vouchers desde tu celular o tablet.

VERSIÓN 1.0 · 1 de MAYO 2026

ANTES DE COMENZAR

Descarga el **Scanner**.

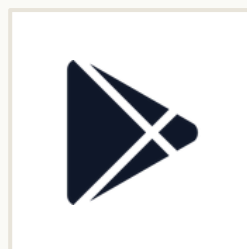
La aplicación está disponible en App Store, Google Play y desde cualquier navegador. Elige la que prefieras según tu dispositivo.



App Store

iPhone y iPad

apps.apple.com



Google Play

Android

play.google.com



Navegador

Cualquier PC o tablet

scanner.leakclub.gt

IMPORTANTE

¿**No tienes credenciales?** El administrador del negocio las crea desde el portal admin en **Administración → Usuarios → Nuevo**, con rol **Scanner**.

01 · INTRODUCCIÓN

¿Qué es el **Scanner**?

La app móvil que conecta el mostrador con el programa de lealtad. Sin hardware especial, desde cualquier celular o tablet.

01

Escanear

Leer tarjetas digitales desde Apple Wallet o Google Wallet.

02

Sumar

Registrar puntos, sellos, cashback o visitas según el programa.

03

Canjear

Entregar beneficios al cliente directamente desde el mostrador.

04

Validar

Confirmar vouchers que el cliente trae para usar.

Iniciar sesión.



Tres datos para entrar

- 1 Código de cuenta del negocio (te lo da el administrador).
- 2 Tu usuario asignado (uno por persona, no se comparte).
- 3 Tu contraseña personal.

TIP

Activa **Recordarme** para no escribir tus credenciales cada turno. La app guarda solo el código de cuenta y el usuario, no la contraseña. Solo se permite **una sesión** activa por usuario. Si alguien más entra con las mismas credenciales, tu sesión se cerrará. Cada empleado debe tener su propio usuario.

03 · LA PANTALLA PRINCIPAL

Escanear **la tarjeta** del cliente.



Dos formas de escanear

Opción A · Cámara

Apunta al QR de la tarjeta digital. La app vibra suavemente al detectar.

Opción B · Código manual

Si el QR no se lee, ingresa el código de la tarjeta a mano.

TIP

La app vibra suavemente al detectar un QR válido y vibra fuerte si falla. No emite sonido — así no molesta en ambientes ruidosos o silenciosos.

04 · REGISTRO DE CONSUMO

Sumar puntos, sellos, cashback o usos de membresía.



Después de escanear

- 1 La app muestra el nombre del cliente y su saldo actual.
- 2 Elige Agregar (sumar) o Descontar (corregir un error).
- 3 Define la cantidad: 1 escaneo, 2 escaneos, etc.
- 4 Toca Agregar para confirmar. Listo, queda registrado.

OJO

Si te equivocas en el monto, no se puede deshacer desde la app. Usa Descontar para corregir, o pídele al admin que lo revierta.

05 · CATÁLOGO

Ver **beneficios** disponibles.



Catálogo en tiempo real

El cliente ve inmediatamente qué puede canjear con su saldo. Cada beneficio muestra cuántos escaneos cuesta y un chip con su estado.

Estados posibles

CANJEABLE

El cliente tiene los escaneos suficientes para canjear ya.

PUNTOS INSUFICIENTES

Le faltan escaneos. La app indica cuántos faltan.

TIP

Si el cliente no ve un beneficio que crees que debería ver, puede ser por días disponibles o por configuración. La app siempre muestra la razón.

Canjear y generar el **voucher**.



Cómo se entrega un beneficio

- 1 El cliente toca Canjear en el beneficio.
- 2 Se genera un voucher con código V-XXX y QR único.
- 3 El cliente lo presenta en mostrador (pantalla o impreso).
- 4 Tú lo validas y queda marcado como usado.

TIP

Cada voucher tiene código único e irrepetible. No se puede reutilizar ni adelantar.

07 · VALIDACIÓN

Validar un voucher.



Dos formas de validar

Opción A · Escaneando el QR

Apunta al QR del voucher. La app detecta el prefijo V- y lo trata como voucher automáticamente.

Opción B · Desde el voucher abierto

Si ya estás viendo el voucher, toca Validar voucher y confirma.

OJO

La validación es irreversible. Una vez validado, el voucher no se puede deshacer. Solo el admin puede revertirlo desde el portal.

Enviar voucher por email.



Cuando el cliente quiere su voucher por email

- 1 En la pantalla del voucher, toca Email.
- 2 El sistema toma el email registrado del cliente.
- 3 Confirma con Enviar.
- 4 El cliente recibe el voucher con QR en su correo.

OJO

El email no se cambia desde la app. Si está desactualizado, el cliente lo modifica desde su portal de beneficios o le avisa al admin.

09 · MODO OFFLINE

Escanear sin internet.



Cuando se cae la red

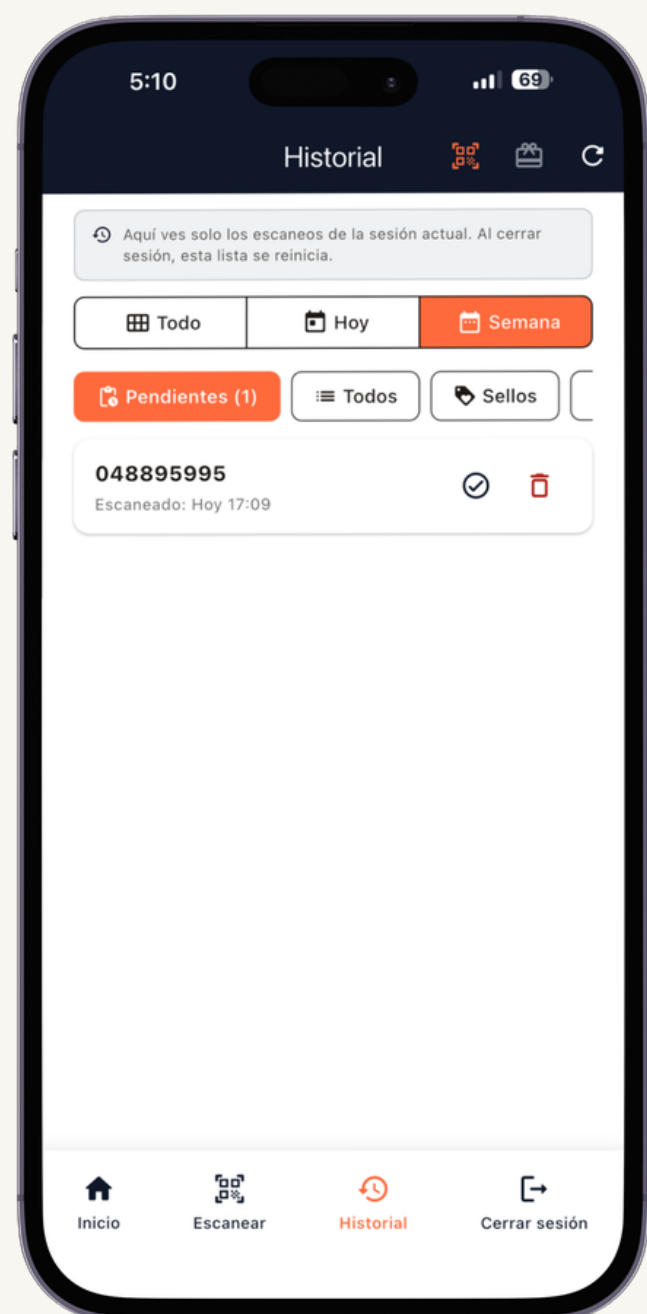
El Scanner sigue funcionando. La app guarda los escaneos en cola y los procesa cuando vuelva la conexión.

- 1 Apunta al QR de la tarjeta como siempre.
- 2 Aparece el aviso Sin conexión con el código detectado.
- 3 Toca Guardar. El escaneo queda en cola local.
- 4 Sigue atendiendo al siguiente cliente.

OJO

Solo escaneos de tarjeta funcionan offline. Los vouchers requieren conexión para validarse.

Procesar los pendientes.



Cuando vuelve la conexión

Abre el Historial. En la barra de filtros aparece Pendientes con un número: esos son los escaneos que aún no se registran.

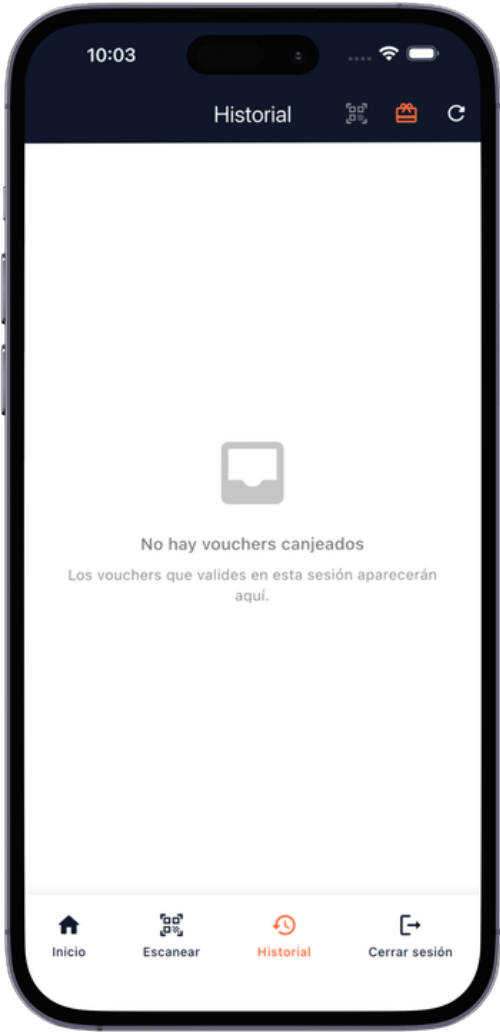
Dos acciones por cada pendiente

- ✓ Check · abre el modal para sumar los puntos/sellos al cliente.
- 🗑️ Papelera · descarta el pendiente sin registrarlo (escaneo erróneo o duplicado).

OJO

Procesa los pendientes el mismo día. Mientras estén sin procesar no cuentan en los reportes del negocio.

Revisar escaneos y vouchers.



Resumen de tu turno

Dos sub-vistas separadas y filtros por fecha, tipo de programa o búsqueda por nombre/código.

VISTA	QUÉ MUESTRA
Escaneos	Tarjetas escaneadas con sellos, puntos, cashback o membresía registrados.
Vouchers	Vouchers canjeados y validados durante la sesión.
Pendientes	Escaneos guardados en modo offline, esperando ser procesados.

OJO

El historial es solo de la sesión actual. Al cerrar sesión arranca en cero. Los datos completos los ve el admin desde el portal.

Cerrar sesión.



Tu trabajo nunca se pierde

Al cerrar sesión, la pantalla de Historial se vacía pero todo queda guardado en el sistema con tu usuario, sucursal y hora.

Escaneos y vouchers	Guardados en el sistema. El admin los ve en el portal.
Resumen e historial app	Se reinicia. Al iniciar de nuevo arranca en cero.
Pendientes offline	Se mantienen guardados hasta procesarlos. Solo el mismo usuario los puede procesar al volver.

TIP

Si tienes pendientes offline, idealmente procésalos antes de cerrar sesión.



¿Necesitas ayuda?

Antes de escribir, intenta cerrar y abrir la app, y verificar tu conexión.

ADMINISTRADOR

del negocio

Es tu primer contacto. Ve tu actividad desde el portal.

EMAIL

ayuda@lealklub.gt

Incluye tu código de cuenta y descripción del problema.

WHATSAPP

+502 5981-6879

Para consultas urgentes en horario de oficina.